



# मध्यप्रदेश राजपत्र

( असाधारण )  
प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 266]

भोपाल, मंगलवार, दिनांक 13 जून 2017—ज्येष्ठ 23, शक 1939

वाणिज्य, उद्योग और रोजगार विभाग

मंत्रालय, वल्लभ भवन भोपाल

भोपाल, दिनांक 13 जून 2017

एफ 1 (1) 5-2017-बी-ग्यारह.—

भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए, मध्यप्रदेश के राज्यपाल, एतद्, द्वारा मध्यप्रदेश राज्य वाष्यंत्र निरीक्षकालय सेवा (अराजपत्रित) भरती नियम, 1976 में, निम्नलिखित संशोधन करते हैं, अर्थात :-

## संशोधन

उक्त नियमों में,—

- नियम 3 में,—
  - खण्ड (क) में शब्द "उद्योग संचालक" के स्थान पर शब्द "संचालक बायलर" स्थापित किए जाए ;
  - खण्ड (ट) में उद्योग संचालक के स्थान पर शब्द "संचालक बायलर" स्थापित किया जाए ;
- नियम 6 के पश्चात् निम्नलिखित नियम स्थापित किया जाए, अर्थात:—
  - 6 (क) वित्त विभाग के परिपत्र क्रमांक एफ 11/1/2008/नियम/चार दिनांक 24.01.2008 एवं परिपत्र क्रमांक एफ 11-17/2014/नियम/चार दिनांक 30.09.2014 द्वारा समयमान वेतनमान लागू होगा । इस संबंध में समय-समय पर शासन द्वारा जारी दिशा-निर्देश लागू होंगे ।
- नियम 9 में,—
  - खण्ड (एक) में, शीर्षक "आयु" के अधीन, उप खण्ड (ग) में,

- (क) मद (एक) में अंक तथा शब्द "38 वर्ष" के स्थान पर, अंक तथा शब्द "40 वर्ष" स्थापित किए जाएं ;  
 (ख) मद (दो) में अंक तथा शब्द "38 वर्ष" के स्थान पर, अंक तथा शब्द "40 वर्ष" स्थापित किए जाएं ;

(2) टिप्पणी के पश्चात्, निम्नलिखित टिप्पणियां अंतःस्थापित की जाएं, अर्थात् :-

"टिप्पणी : किसी भी दशा में इस खण्ड में उपबंधित समस्त छूटों को सम्मिलित करने के पश्चात् समस्त श्रेणियों में अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पणी : अधिकतम आयु की गणना सामान्य प्रशासन विभाग के परिपत्र क्रमांक सी-3-11-12-1-13 दिनांक 3 नवम्बर 2012 एवं 20 नवम्बर 2012 के अनुसार की जाएगी।"

4. नियम 10 के स्थान पर, निम्नलिखित नियम स्थापित किया जाए, अर्थात् :-

"10 निरर्हता-

- (1) अभ्यर्थी की ओर से अपनी अभ्यर्थिता के लिए समर्थन अभिप्राप्त करने हेतु किसी भी साधन से किया गया कोई भी प्रयास नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा उसे परीक्षा / चयन में उपस्थित के लिए निरर्हता माना जाएगा।
- (2) कोई भी अभ्यर्थी जिसने विवाह के लिए नियत की गई न्यूनतम आयु से पूर्व विवाह कर लिया हो, सेवा में नियुक्ति के लिए निरर्हित होगा।
- (3) कोई भी अभ्यर्थी जिसकी दो से अधिक जीवित संतान हों जिनमें से एक का जन्म 26 जनवरी, 2001 को या उसके पश्चात् हुआ हो सेवा के लिए निरर्हित होगा :परन्तु कोई भी अभ्यर्थी जिसकी पहले से एक जीवित संतान है तथा आगामी प्रसव 26 जनवरी, 2001 को हो या उसके पश्चात् हुआ हो जिसमें दो या दो से अधिक जीवित संतान का जन्म होता है किसी सेवा में नियुक्ति के लिए निरर्हित नहीं होगा।
- (4) कोई भी अभ्यर्थी जिसे महिलाओं के विरुद्ध किसी अपराध का सिद्धदोष ठहराया गया हो सेवा में नियुक्ति के लिए निरर्हित होगा।

परन्तु जहां अभ्यर्थी के विरुद्ध न्यायालय में मामला लंबित है, वहां उसकी नियुक्ति आपराधिक प्रकरण में अंतिम विनिश्चय होने तक लंबित रखी जाएगी. "

5. नियम 15 में अंक और शब्द "3 वर्ष" के स्थान पर अंक और शब्द "5 वर्ष" स्थापित किया जाए ।

6. विद्यमान अनुसूची एक, दो, तीन तथा चार के स्थान पर, निम्नलिखित अनुसूची स्थापित की जाए, अर्थात्:-

### अनुसूची-एक (नियम 6 देखिए)

अनु- क्रमांक	सेवा में सम्मिलित पदों के नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान
1	2	3	4	5
1	सहायक ग्रेड -एक	01	तृतीय श्रेणी	5200-20200+ग्रेड-वेतन 2800
2	शीघ्र लेखक	01	तदैव	5200-20200+ ग्रेड-वेतन 2800
3	लेखापाल ग्रेड-दो	03	तदैव	5200-20200+ ग्रेड-वेतन 2400
4	सहायक ग्रेड-दो	03	तदैव	5200-20200+ ग्रेड-वेतन 2400
5	स्टेनो टायपिस्ट	02	तदैव	5200-20200+ ग्रेड-वेतन 1900
6	सहायक ग्रेड-तीन	06	तदैव	5200-20200+ ग्रेड-वेतन 1900

**अनुसूची-दो**  
**(नियम 7 देखिए)**  
**भरती का तरीका**

विभाग का नाम	सेवा का नाम	कर्तव्य पदों की कुल संख्या	भरे जाने वाले पदों की संख्या का प्रतिशतता			अभ्युक्ति
			सीधी भर्ती द्वारा [नियम 7(क) देखिए]	सेवा के सदस्यों की पदोन्नति द्वारा [नियम 7(ख) देखिए]	अन्य सेवाओं से व्यक्तियों के स्थानांतरण द्वारा [नियम 7(ग) देखिए]	
1	2	3	4	5	6	7
वाणिज्य उद्योग और रोजगार विभाग, मध्यप्रदेश	सहायक ग्रेड-एक	01	—	100 प्रतिशत	—	—
	स्टेनो-ग्राफर	01	—	100 प्रतिशत	—	—
	लेखापाल ग्रेड-दो	03	—	100 प्रतिशत	—	—
	सहायक ग्रेड-दो	03	—	100 प्रतिशत	—	—
	स्टेनो टायपिस्ट	02	100 प्रतिशत	—	—	—
	सहायक ग्रेड-तीन	06	75 प्रतिशत	25 प्रतिशत	—	<p>1. सहायक ग्रेड-3 के 25 प्रतिशत पद उन चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों द्वारा भरे जाएंगे जिन्होंने मध्यप्रदेश माध्यमिक शिक्षा मण्डल या मध्यप्रदेश शासन द्वारा मान्यता प्राप्त किसी संस्था से हायर सेकण्डरी परीक्षा अथवा 10+2 शिक्षा पद्धति के अधीन 12 वीं परीक्षा उत्तीर्ण की हो तथा कम से कम 10 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण कर ली हों</p> <p>2. मध्यप्रदेश शोधलेखन तथा मुद्रलेखन बोर्ड अथवा मध्यप्रदेश शासन द्वारा मान्यता प्राप्त किसी संस्था से हिन्दी मुद्रलेखन परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए</p> <p>3. निम्नलिखित मान्यता प्राप्त संस्थाओं में से किसी भी एक संस्था से कम्प्यूटर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए</p> <p>(क) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा मान्यता प्राप्त किसी विश्वविद्यालय से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा</p> <p>(ख) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा मान्यता प्राप्त किसी मुक्त विश्वविद्यालय से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा</p> <p>(ग) डी.ओ.ई.ए.सी.सी. से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा</p> <p>(घ) किसी शासकीय पॉलीटेक्निक महाविद्यालय से मार्डन आफिस मैनेजमेंट एवम् सचिवालय कार्य पाठ्यक्रम ।</p> <p>4. मध्यप्रदेश शासन, सामान्य प्रशासन विभाग के परिपत्र दिनांक 12.06.2009 के अनुसार, दो वर्ष की परिवीक्षा अवधि के भीतर कम्प्यूटर परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जिसमें असफल रहने पर, उनके मूल चतुर्थ श्रेणी के पद पर प्रत्यावर्तित कर दिया जाएगा । मध्यप्रदेश शासन, सामान्य प्रशासन विभाग के ज्ञापन क्रमांक सी-3-10/03/3/एक दिनांक 01.04.2003 के अनुसार, 45 वर्ष से अधिक आयु के चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों को उक्त वर्णित शर्त से छूट प्राप्त होगी ।</p>

**अनुसूची-तीन**  
(नियम 9 देखिए)  
**सीधी भर्ती के लिए आयु तथा अर्हता**

विभाग का नाम	पदों के नाम	न्यूनतम आयु सीमा	अधिकतम आयु सीमा	विहित शैक्षणिक अर्हता	अभियुक्तियाँ
1	2	3	4	5	6
वाणिज्य उद्योग और रोजगार विभाग, मध्यप्रदेश	स्टेनो टायपिस्ट	18 वर्ष	40 वर्ष	1. मध्यप्रदेश माध्यमिक शिक्षा मण्डल अथवा मध्यप्रदेश शासन द्वारा मान्यता प्राप्त किसी अन्य संस्था से हायर सेकण्डरी परीक्षा अथवा 10+2 शिक्षा पद्धति के अधीन 12 वीं अथवा उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए। 2. मध्यप्रदेश शीघ्र लेखन तथा मुद्रलेखन परीक्षा बोर्ड अथवा किसी मान्यता प्राप्त संस्था से 25 शब्द प्रतिमिनट की गति से हिन्दी मुद्रलेखन परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए। 3. मध्यप्रदेश शासन द्वारा मान्यता प्राप्त संस्था से हिन्दी शीघ्र लेखन में 80 शब्द प्रति मिनट की गति से उत्तीर्ण होनी चाहिए। 4. निम्नलिखित मान्यता प्राप्त संस्थाओं में से किसी भी एक संस्था से कम्प्यूटर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए :- (क) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा मान्यता प्राप्त किसी विश्वविद्यालय से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा (ख) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा मान्यता प्राप्त किसी मुक्त विश्वविद्यालय से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा (ग) डी.ओ.ई.ए.सी.सी. से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा (घ) किसी शासकीय पॉलिटेक्निक महाविद्यालय से मार्डन आफिस मैनेजमेंट एवं सचिवालय कार्य पाठ्यक्रम	
	सहायक ग्रेड-तीन	18 वर्ष	40 वर्ष	1. मध्यप्रदेश माध्यमिक शिक्षा मण्डल अथवा मध्यप्रदेश शासन द्वारा मान्यता प्राप्त किसी संस्था/बोर्ड से हायर सेकण्डरी परीक्षा अथवा 10+2 शिक्षा पद्धति के अधीन 12 वीं अथवा उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए। 2. मध्यप्रदेश शीघ्रलेखन तथा मुद्रलेखन बोर्ड अथवा मध्यप्रदेश शासन द्वारा मान्यता प्राप्त किसी संस्था से हिन्दी मुद्रलेखन परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए। 3. निम्नलिखित मान्यता प्राप्त संस्थाओं में से किसी भी एक संस्था से कम्प्यूटर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए (क) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा मान्यता प्राप्त किसी विश्वविद्यालय से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा (ख) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा मान्यता प्राप्त किसी मुक्त विश्वविद्यालय से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा (ग) डी.ओ.ई.ए.सी.सी. से डिप्लोमा स्तर की कम्प्यूटर परीक्षा (घ) किसी शासकीय पॉलिटेक्निक महाविद्यालय से मार्डन आफिस मैनेजमेंट एवं सचिवालय कार्य पाठ्यक्रम।	

**अनुसूची-चार**  
(नियम 14 एवं 15 देखिए)

विभाग का नाम	उस सेवा या पद का नाम जिससे पदोन्नति की जानी है	उस सेवा या पद का नाम जिसपर पदोन्नति की जानी है	आगामी उच्च पद पर पदोन्नति हेतु फीडर पद की न्यूनतम सेवा	चयन के लिए प्रक्रिया	विभागीय पदोन्नति समिति के सदस्यों के नाम
1	2	3	4	5	6
वाणिज्य उद्योग और रोजगार विभाग, मध्यप्रदेश	लेखापाल ग्रेड-दो/सहायक ग्रेड-दो	सहायक ग्रेड-एक	05 वर्ष	वरिष्ठता-सह-उपयुक्तता	1. प्रमुख सचिव/सचिव, वाणिज्य उद्योग और रोजगार विभाग द्वारा नामनिर्दिष्ट कोई अधिकारी -अध्यक्ष 2. संचालक बायलर - सदस्य 3. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति का एक प्रतिनिधि - सदस्य 4. उप संचालक बायलर या निरीक्षक बायलर ग्रेड-एक या ग्रेड-दो -सदस्य सचिव
	सहायक ग्रेड-दो/सहायक ग्रेड-तीन	लेखापाल ग्रेड-दो	05 वर्ष	वरिष्ठता-सह-उपयुक्तता	
	स्टेनो टायपिस्ट	स्टेनो-ग्राफर	05 वर्ष	वरिष्ठता-सह-उपयुक्तता	
	सहायक ग्रेड-तीन	सहायक ग्रेड-दो	05 वर्ष	वरिष्ठता-सह-उपयुक्तता	

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,  
व्ही.के. बरोनिया, उपसचिव.

FNo. F 1 (1) 05-2017-B-XI.—

Bhopal, the 13th June 2017

In exercise of the power conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor of Madhya Pradesh, hereby makes the following amendments in the Madhya Pradesh State Boilers Inspectorate Service (Non-Gazetted) Recruitment Rules, 1976, namely-

## AMENDMENTS

In the said rules,-

1. In rule 3,-
  - (1) In clause (a), for the words "Director of Industries", the words "Director of Boilers" shall be substituted
  - (2) In clause (j), for the words "Director Industries", the words "Director of Boilers" shall be substituted
2. After rule 6, the following rule shall be substituted, namely:-
  - 6 (a) Time Scale is applicable vide finance department Memo No. F11/1/2008/Rule/Four, dated 24.01.2008 and Memo No. F 11-17/2014/Rule / Four, dated 30.09.2014. Instructions and guide lines issued by the Govt. from time to time in this regard shall applicable.
3. In rule 9,-
  - (1) In clause (i), under the heading "Age", in sub-clause (c),-
    - (a) in item (i), for the figure and word "38 years" the figure and word "40 years" shall be substituted;
    - (b) in item (ii), for the figure and word "38 years" the figure and word "40 years" shall be substituted;
  - (2) after note the following Notes shall be inserted, namely:-
 

"Note: In any case the maximum age limit in all classes shall not be more than 45 years after including all concessions provided in this clause.

Note: The maximum age shall be calculated in accordance with the General Administration Department circular No. C-3-11-12-1-13, dated 3.11.2012 and 20.11.2012"

4. For rule 10 the following rule shall be substituted, namely:-

**"10. Disqualification.-** (1) Any attempt on the part of a candidate to obtain support for his candidature by any means may be held by the appointing Authority to disqualify him for appearing in the examination/selection.

- (2) A candidate shall be disqualified for appointment in the service, who is married before the minimum age fixed for marriage.
- (3) A candidate shall be disqualified for appointment in the service, who has more than two living children one of whom is born on or after 26<sup>th</sup> day of January, 2001:

Provided that such candidate shall not be disqualified for appointment in the service, who has already one living child and next delivery takes place on or after 26<sup>th</sup> day of January, 2001, in which two or more than two living children are born.

- (4) A candidate shall be disqualified for appointment in the service, who has been convicted for an offence against women:

Provided that where such case is pending in a Court against a candidate, his case of appointment shall be kept pending till the final decision of the case."

5. In rule 15 for the figure & word "3 years" the figure & word "5 years" shall be substituted.
6. For the existing Schedule I,II,III and IV the following Schedules shall be substituted, namely:-

**SCHEDULE - I****( See Rule- 6)**

S.No.	Names of the posts included in the service	Number of Posts	Classification	Pay Scale
1	2	3	4	5
1	Assistant Grade-I	01	Class-III	5200-20200 + Grade-Pay 2800
2	Stenographer	01	--do--	5200-20200+ Grade-Pay 2800
3	Accountant Grade -II	03	--do--	5200-20200+ Grade -Pay 2400
4	Assistant Grade -II	03	--do--	5200-20200+ Grade -Pay 2400
5	Stenotypist	02	--do--	5200-20200+ Grade -Pay 1900
6	Assistant Grade -III	06	--do--	5200-20200+ Grade -Pay 1900

**SCHEDULE - II****( See Rule- 7)****Method of Recruitment**

Name of the Department	Name of Service	Total Number of duty post	Percentage of the number of posts to be filled in			Remark
			By Direct Recruitment [ See Rule- 7(a) ]	By Promotion of the members of service [ See Rule- 7 (b) ]	By transfer of person from other service [ See Rule- 7 (c) ]	
1	2	3	4	5	6	7
Commerce Industries & Employment Department Madhya Pradesh	Assistant Grade-I	01	-	100%	-	-
	Stenographer	01	-	100%	-	-
	Accountant Grade -II	03	-	100%	-	-
	Assistant Grade -II	03	-	100%	-	-
	Steno-Typist	02	100%	-	-	-
	Assistant Grade -III	06	75%	25%	-	1. 25 % Posts of Assistant Gr-III will be filled in by those Class-IV employees who have passed the Higher Secondary Exam. Or 12 <sup>th</sup> Examination under 10+2 Educational System of the Madhya Pradesh Board of Secondary Education or of any Institution recognized by the Government of Madhya Pradesh and have completed regular service of at least ten years. 2. Must have passed the Examination of Hindi Typing from Madhya Pradesh Shorthand and Typing Board or Institution, recognized by the Government of Madhya Pradesh. 3. Must have passed Computer Examination from any one of following recognized Institutions :- (a) Diploma level Computer Examination from any University recognized by the University Grants Commission. (b) Diploma level Computer Examination from any Open University recognized by University Grants Commission. (c) Diploma level Computer Examination from D.O.F.A.C.C. (d) Modern Office Management and Secretarial Practice Course from any Government Polytechnic College. 4. Must have to pass Computer Examination as per the circular dated 12-06-2009 of General Administration Department, Government of Madhya Pradesh within probation period of two years failing which they shall be reverted back to their original Class IV posts. Government of Madhya Pradesh, General Administration Department Memo No. C-3-10/03/3/one dated 01.04.2003 Class IV employees of more than 45 years of age shall be exempted from the above mentioned condition."

**SCHEDULE – III****( See Rule-9)****AGE AND QUALIFICATION FOR DIRECT RECRUITMENT**

Name of the Department	Name of posts	Minimum Age Limit	Maximum Age Limit	Prescribed Educational Qualification	Remarks
1	2	3	4	5	6
Commerce Industries & Employment Department Madhya Pradesh	Steno-Typist	18 Years	40 Years	1. Must have passed the Higher Secondary Examination or 12 <sup>th</sup> Examination under 10+2 Education System or its equivalent from the Madhya Pradesh Board of Secondary Education or from any other Institution recognized by the Government of Madhya Pradesh. 2. Must have passed the Examination Hindi Typing from Madhya Pradesh Shorthand and Typing Board or from any recognized Institution with a speed of 25 words per minute. 3. Must have passed Hindi Shorthand with a speed of 80 words per minute from Institution recognized by the Government of Madhya Pradesh. 4. Must have passed Computer Examination from any one of following recognized Institution :- (a) Diploma level Computer Examination from any University recognized by the University Grants Commission. (b) Diploma level Computer Examination from any Open University recognized by University Grants Commission. (c) Diploma level Computer Examination from D.O.E.A.C.C. (d) Modern Office Management and Secretarial Practice Course from any Government Polytechnic College.	
	Assistant Grade-III	18 Years	40 Years	1. Must have passed Higher Secondary Examination or 12 <sup>th</sup> Examination under 10 + 2 Educational System or its equivalent from the Madhya Pradesh Board of Secondary Education or from any Institution recognized by the Government of Madhya Pradesh. 2. Must have passed the Examination of Hindi Typing from Madhya Pradesh Shorthand and Typing Board or Institution, recognized by the Government of Madhya Pradesh. 3. Must have passed Computer Examination from any one of following recognized Institutions :- (a) Diploma level Computer Examination from any University recognized by the University Grants Commission. (b) Diploma level Computer Examination from any Open University recognized by University Grants Commission. (c) Diploma level Computer Examination from D.O.E.A.C.C. (d) Modern Office Management and Secretarial Practice Course from any Government Polytechnic College.	

**SCHEDULE-IV**  
(See Rule -14 and 15)

Name of Department	Name of the service of post from which the promotion is to be made .	Name of the Service on the post to which the promotion is to be made .	Minimum Service on the feeder post for promotion on next higher post	Procedure for Selection	Name of members of the Departmental Promotion Committee
1	2	3	4	5	6
Commerce Industries & Employment Department Madhya Pradesh	Accountant Grade-II / Assistant Grade - II	Assistant Grade -I	05 Years	Seniorty – cum merit	1. Any officer nominated by the Principal Secretary/Secretary Commerce, Industries and Employment Department <b>- Chairman</b> 2- Director of Boilers <b>- Member</b> 3- One Representative of Scheduled Caste/ Scheduled Tribe <b>- Member</b> 4- Dy. Director of Boilers or Inspector of Boilers Gr-I or Gr-II <b>-Member Secretary</b>
	Assistant Grade - II/ Assistant Grade -III	Accountant Grade - II	05 Years	Seniorty – cum merit	
	Steno-typist	Stenographer	05 Years	Seniorty – cum merit	
	Assistant Grade - III	Assistant Grade -II	05 Years	Seniorty – cum merit	

By order and in the name of the Governor of Madhya Pradesh,  
V.K.BARONIA, Dy. Secy.